

よく使う操作ガイド

ver1.10

目 次

1.	文字を装飾する	3
2.	文字にリンクを張る	5
3.	入力欄のボタンの種類	9
4.	記事の並び順を変更する	11
5.	表を作成する	14
6.	画像を挿入する	17
7.	メニューを増やす	23
8.	ブログの認証設定	34
8.1.	ブログ全体に認証を設定する	34
8.2.	認証設定を解除する	36

マニュアルについてのご案内

『ブログの基礎知識』 最初に読んでおきましょう

「ブログ」の特徴や構成についてご紹介しています。

『はじめての更新ガイド』 必ずお読み下さい

初期設定完了後からブログを完成させるための手順を解説しています。

『よく使う操作ガイド』 必要に応じて、お読み下さい（本マニュアル）

『はじめての更新ガイド』で利用しなかった機能の中から、よく使う操作方法を解説しています。

なお、上記3冊のマニュアルに掲載されていない内容につきまして、別途、『オンラインマニュアル』としてご用意しております。オンラインマニュアルにつきましては、『はじめての更新ガイド』にてご紹介しております。

1. 文字を装飾する

記事や部品の入力欄には、文字を装飾するためのボタンがあります。文字の大きさや色を変更する、太文字にすることなどができます。

ここでは、記事内の文字を装飾する方法を解説します。

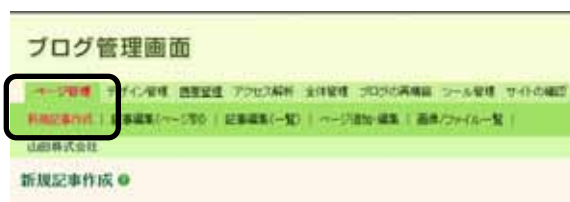
< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「ページ管理」 - 「新規記事作成」をクリックします。

「新規記事作成」画面が表示されます。



2. 記事の作成に必要な項目を入力・選択しておきます。



3. 装飾したい文字列を、マウскарソルで範囲選択します。

選択した文字部分が反転します。



4. 装飾のボタンをクリックします。

(ここでは、太字にするためのボタン:「太字」ボタンをクリックします。)



ボタンの種類と機能について

「太字」以外にも、複数のボタンがあります。詳しくは、『3. 入力欄のボタンの種類』をご参照ください。

選択した文字列が、太字になりました。



5. 記事を保存します。「保存する」ボタンをクリックしてください。



再構築が始まります。

「記事の作成が完了しました。」と表示されるまでお待ちください。



6. 「サイトの確認」をクリックします。

ブログが開きます。

作成した記事を確認し、装飾した内容が反映されていることを確認します。



2. 文字にリンクを張る

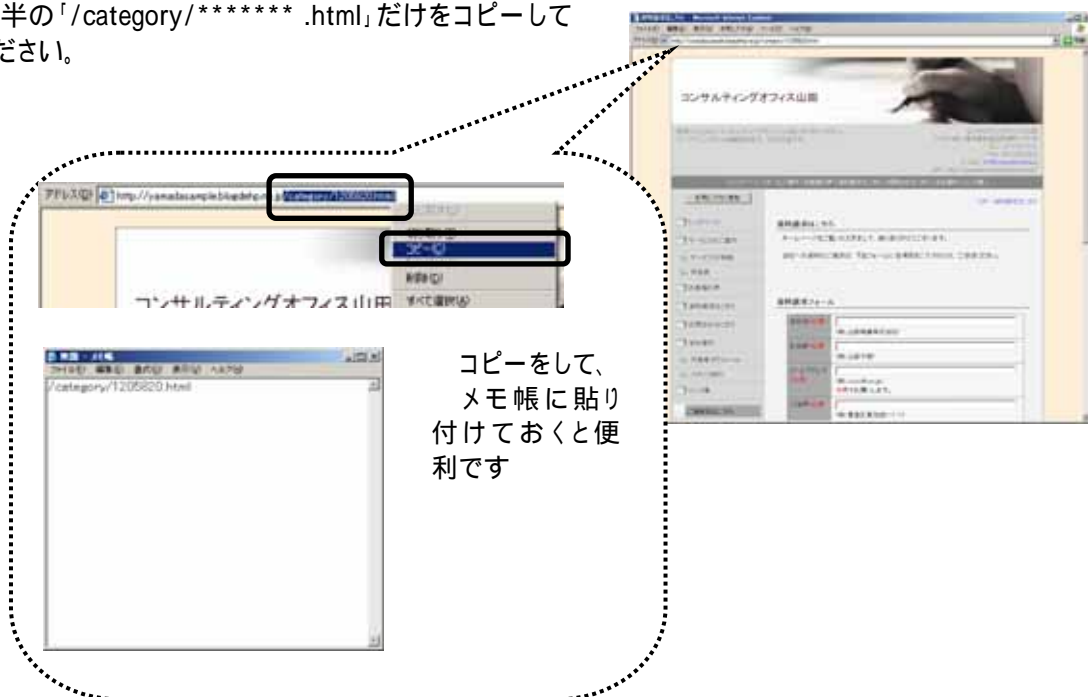
表示されている文字をクリックしたときに、別のページへジャンプすることを「リンク」といいます。

ここでは、記事内の文字にリンクを張る方法を解説します。

< 事前準備 >

(1) 先にリンク先のページ(文字をクリックした後に表示させたいページ)のURLを調べておきます。URLをコピーして、メモ帳などに貼りつけておきましょう。

自分のブログの別のページにジャンプする場合は、
http://から始まるURL全てコピーするのではなく、
後半の「/category/*****.html」だけをコピーして
ください。



なぜ、「/category/*****.html」だけをコピーするの？

自分のブログ内でのリンクであれば、この短縮したURLだけでリンクを張ることができます。http://から始まるURLでもリンクの設定は可能ですが、ドメイン変更などの理由で、御社のブログのURLに変更が生じた場合、リンクを設定した箇所を全て手作業で書き換えることになり、たいへんな手間がかかります。短縮したURLを利用しておけば、URLが変更になっても問題はありません。なお、他のホームページやブログにジャンプする場合は、必ずhttp://から始まる全URLをコピーしましょう。

(2) 作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「ページ管理」 - 「新規記事作成」をクリックします。

「新規記事作成」画面が表示されます。



2. 記事の作成に必要な項目を入力・選択しておきます。



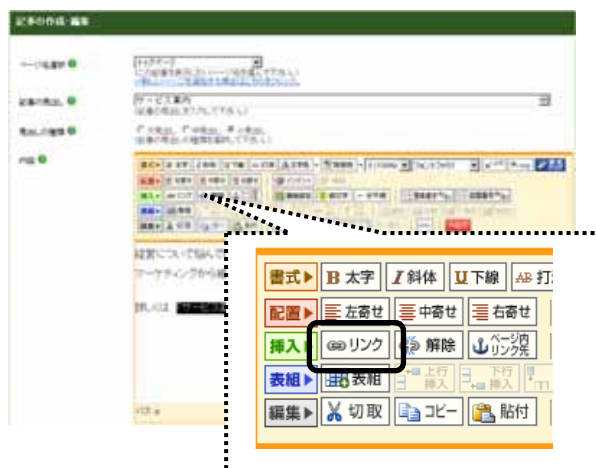
3. リンクを設定したい文字を、マウスカースルで範囲選択します。

選択した文字部分が反転します。



4. 「リンク」ボタンをクリックします。

リンクの設定画面開きます。

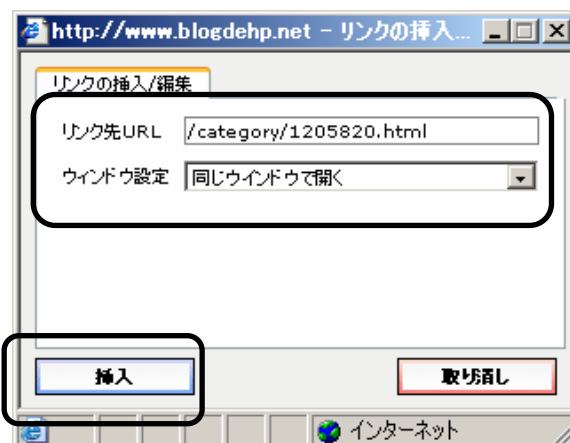


ボタンの種類と機能について

「太字」以外にも、複数のボタンがあります。詳しくは、『3. 入力欄のボタンの種類』をご参照ください。

5. リンクの設定を行います。

- ・ 「リンク先URL」:
<事前準備> で調べておいた URL を貼り付けます。
- ・ 「ウィンドウ設定」:
クリックしたときの動作を選びます。



6. 設定が終わったら、「挿入」ボタンをクリックします。

リンクの設定画面が閉じます。

7. 記事を保存します。「保存する」ボタンをクリックしてください。



再構築が始まります。

「記事の作成が完了しました」と表示されるまでお待ちください。



8. 「サイトの確認」をクリックします。



















ブログが開きます。

リンクの設定がきちんとされているかを、実際にクリックして確認します。












3. 入力欄のボタンの種類

文字を装飾するためのボタン以外にも、入力欄にはいろいろな用途のボタンがあります。












文字の装飾や書式設定に関するボタン




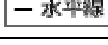


           		
太字		範囲範囲選択した文字を太字で表示します。
斜体		範囲選択した文字を斜体で表示します。
下線		範囲選択した文字に下線が引かれます。
打消		範囲選択した文字に打ち消し線が引かれます。 表示例: 打ち消し線
文字色		範囲選択した文字の色を指定します。 (右側の矢印で、色を選びます。)
背景色		範囲選択した文字の背景の色を指定します。 (右側の矢印で、色を選びます。)
サイズ		範囲選択した文字のサイズを変更します。 (右側の矢印で、サイズを選びます。)
フォントファミリー		範囲選択した文字のフォントの種類を変更します。 (右側の矢印で、フォントを選びます。)
上付		範囲選択した文字を上付きで表示します。 表示例: 2 ²
下付		範囲選択した文字を下付きで表示します。 表示例: H ₂ O
書式クリア		範囲選択した文字に対して設定されている書式を無効にします。

文章の配置 (表示位置) に関するボタン
























     		
左寄せ		選択した文字、画像などを左寄せで表示します。
中寄せ		選択した文字、画像などを中央寄せで表示します。
右寄せ		選択した文字、画像などを右寄せで表示します。
インデント		段落全体を、右側に字下げして表示します。
インデント解除		段落に設定されているインデントを解除します。

いろいろな挿入に関するボタン


















        		
リンク		文字や画像にリンクを設定します。
リンク解除		設定済みのリンクを解除します。

ページ内リンク先		任意の箇所へリンクをはる場合、リンク先の目印として使用します。
画像設定		追加済みの画像に対する設定を行います。 (このボタンでは、画像を追加することはできません。)
絵文字		絵文字を挿入します。
水平線		水平線（区切り線）を挿入します。
箇条書き		文章を箇条書きで表示します。
段落番号		文頭に数字を付けた箇条書きで表示します。

表の作成に関するボタン

           		
表組み		表を作成したいときに利用します。
上行挿入		カーソルの置かれたマスの上に、一行追加します。
下行挿入		カーソルの置かれたマスの下に、一行追加します。
左列挿入		カーソルの置かれたマスの左側に、一列追加します。
右列挿入		カーソルの置かれたマスの右側に、一列追加します。
行の削除		カーソルの置かれたマスを含む行を、一行削除します。
列の削除		カーソルの置かれたマスを含む列を、一列削除します。
結合		2 つ以上のマスを結合します。
分割		マスの結合を解除して、分割します。
マス設定		マスに対する設定を行います。
表設定		表全体に対する設定を行います。

その他

         		
切り取り		選択した文字、画像、表などを切り取ります。
コピー		選択した文字、画像、表などをコピーします。
貼り付け		「切取」や「コピー」したものを、表示させるときに使います。
検索		文章中の任意の文字列を検索します。
戻る		直前の操作を取り消すときに使います。
進む		「戻る」ボタンの逆で、戻ったことを取り消すときに使います。
HTML		HTML タグを編集したい場合にクリックします。 (上級者向けの操作となりますので、通常は使用しません。)

4. 記事の並び順を変更する

同じページに記事が複数表示されているとき、記事の並び順(上下の順番)を変更することができます。ページ内の記事の順番を変更する方法を解説します。

< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

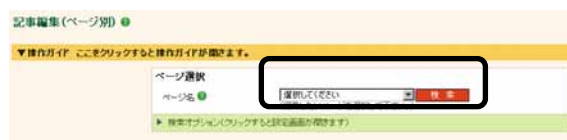
1. 「ページ管理」 - 「記事編集(ページ別)」をクリックします。



「記事編集(ページ別)」画面が表示されます。



2. 「ページ選択」欄で、記事の並び順を変更したい「ページ名」を選び、「検索」ボタンをクリックします。



3. 検索結果が一覧表示されます。

- 「表示順」が表示されている場合：
表示順で設定されている数字の順番どおりに、記事が上から表示されます。
希望する並び順にあわせて、番号を変更します。



- 「表示順」が表示されていない場合：
「作成日時の新しい順」または、
「作成日時の古い順」に記事が表示されています。
作成日時を書き換えます。

(検索結果の記事の並び順は、
実際のブログでの記事の並び順と同じです。)



4. 「保存する」ボタンをクリックします。



「一括編集が完了しました。再構築してください。」というメッセージが表示されます。

5. 再構築する範囲を選び、「再構築を実行する」ボタンをクリックします。



再構築が始まります。

「再構築が完了しました」と表示されるまでお待ちください。

一括編集が完了しました。再構築して下さい。

この変更をブログに反映させるには、ブログの再構築が必要です。

再構築する範囲:

再構築を実行する

※再構築が完了しました。

6. 「サイトの確認」をクリックします。

ブログが開きます。該当のページを閲覧し、
記事の並び順が変更されているか確認します。



5. 表を作成する

ブログの「記事」や「部品」のなかには、表を入れることができます。

ここでは、記事の中に「表」を作成する方法を解説します。

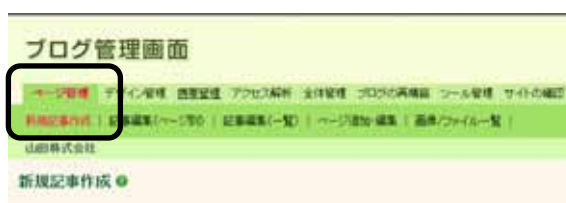
< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「ページ管理」 - 「新規記事作成」をクリックします。

「新規記事作成」画面が表示されます。



2. 記事の作成に必要な項目を入力・選択しておきます。

必要な場合には、「内容」欄にも文書など入力しておきます。(表を入れた後に入力することもできます。)



3. 表を入れたい場所をクリックします。



4. 「表組」ボタンをクリックします。

前面に、表の設定画面が開きます。



5. 表の設定を行います。

これらの設定は、後で変更することも可能です。

- ・ 「表の列数」:
これから作る表の列数を入力します。
(左から右に並ぶのが「列」です)

1列目	2列目	3列目	4列目
1列目	2列目	3列目	4列目
1列目	2列目	3列目	4列目

- ・ 「表の行数」:
これから作る表の行数を入力します。
(上から下に並ぶのが「行」です。)

1行目	1行目	1行目	1行目
2行目	2行目	2行目	2行目
3行目	3行目	3行目	3行目

- ・ 表の幅:
これから作る表の横幅を設定します。

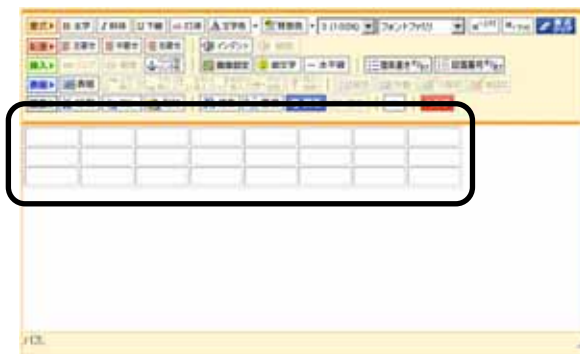
表を挿入する記事(または部品)の横幅を 100%としたときに、表全体の横幅を何パーセントにするか設定します。
例えば、記事の入力欄に対して半分の横幅の表を作成するときは、「50%」とします。



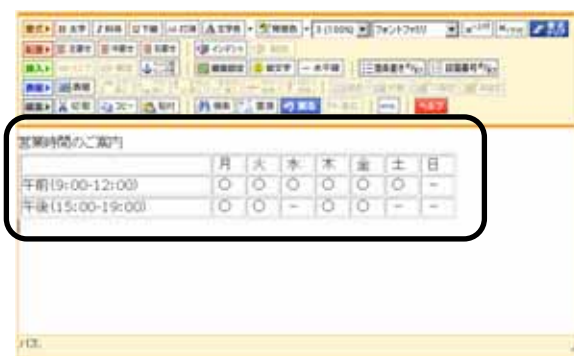
6. 「挿入」ボタンをクリックします。



内容欄に表が入りました。



7. マスのなかをクリックして、必要な文字などを入力します。



8. 「保存する」ボタンをクリックします。



再構築が始まります。

「記事の作成が完了しました。」と表示されるまでお待ちください。



9. 「サイトの確認」をクリックします。



ブログ画面が開きます。

作成した記事を開き、表の見た目を確認しておきましょう。

6. 画像を挿入する

ブログの「記事」や「部品」のなかには、写真や図などの「画像」を表示することができます。

ここでは、画像ファイルの準備方法と、記事に画像を入れる方法を解説します。

ステップ1: 画像ファイルを入手する

ブログに写真や図などを表示させたい場合、まずは写真や図などの「画像ファイル」を用意しておく必要があります。一般的に、下記のような入手方法があります。

写真

- ・デジタルカメラで撮影し、パソコンに取り込む
- ・スキャナで読み取って、パソコンに取り込む

図やイラスト

- ・無料でダウンロードできるイラストなどの素材集をダウンロードして利用する
- ・パソコンショップ、大手家電量販品店などで販売している、画像の素材集を購入して利用する
- ・画像作成用ソフトなどを利用して、自分で作成する
- ・イラストや図を作成してくれる専門業者に依頼する

入手した画像ファイルをパソコン上に保存するときは、下記の点に留意しましょう。

画像ファイルを保存しておくときのポイント

- ・ファイル形式は「jpeg」または「gif」という形式で保存する
- ・ファイル名は「半角英数字」のみでつける
- ・用意した画像ファイルは「デスクトップ」、「マイドキュメント」などのわかりやすい場所に保存しておく



「jpeg」(ジェイペグ)と「gif」(ジフ)の違い

どちらも画像ファイルの圧縮形式です。「jpeg」は、色数が多い写真などに向いている形式で、「Gif」は、色数が少ないイラストに向いている形式です。

ステップ2: 画像ファイルを準備する

ブログの各エリアは、「**横幅のサイズ**」が決まっています。ところが、デジタルカメラやスキャナで用意した写真などは、ブログの「**横幅のサイズ**」よりも大きいことが多いので、そのままブログに入れると、収まりきらず、表示崩れが発生します。

これを防ぐためには、画像ファイルのサイズを事前に調整しておく必要があります。

ブログの横幅サイズ



画像の横幅のポイント

左図は、最大横幅サイズです。
このサイズよりも大きい画像を配置すると、ブログに表示崩れが起きますので、ご注意ください。

なお、表内に画像を貼り付けたり、画像の左右に半角スペースが入ったりなどにより、最大横幅サイズを超えてしまう場合がございます。

そのため、画像を貼り付ける場合は、やや小さめに加工することをお勧めします。



「ピクセル」って何？ 1ピクセルは何ミリくらいなの？

「ピクセル」とは、パソコンやデジタルカメラなどで画像を扱うときの単位です。画像の幅や高さを表します。「ピクセル」を、センチメートルやミリメートルに変換することはできません。パソコンの性能や設定、閲覧するモニターのサイズなどにより、1ピクセルがどのくらいのサイズで見えるかが異なるためです。



サイドバーエリアが左右にあるとき、メインエリアの横幅は狭くなります

サイドバーを左右両方に表示させているときは、上の図で「500 ピクセル」としているメインエリアの横幅が、「300 ピクセル」になります。サイドバーの横幅は、左右ともに 165 ピクセルです。

画像ファイルの加工方法

画像ファイルのサイズを調整するためには、画像編集用ソフトが必要です。

ここでは、サイズの変更など、画像加工に便利な「Jtrim (ジェイトリム)」というフリーソフトをご紹介します。(フリーソフトとは、インターネット経由で無料でダウンロードしてご利用いただけるソフトです。)

【Jtrim】のダウンロード方法とインストール方法】

1. Internet Explorer などのブラウザを起動します。「アドレスバー」に、下記の URL を入力してアクセスします。

アドレス(D) http://www.woodybells.com/jtrim.html

< Jtrim ダウンロードサイト (外部サイト) >

<http://www.woodybells.com/jtrim.html>

2. サイト内に掲載されている、ダウンロード用ファイル名をクリックします。

ファイル名の例 : JTrim Version *.***

3. ファイルのダウンロード画面が開いたら、パソコン上の任意の場所(わかりやすい場所)に保存します。
4. ダウンロードが完了したら、パソコン上に保存したファイルをダブルクリックして、インストールを行ってください。



「Jtrim」を使って画像のサイズを変更する方法

「Jtrim」を利用して、画像のサイズを変更する方法は本マニュアルには掲載しておりません。恐れ入りますが、オンラインマニュアルをご参照ください。

なお、「Jtrim」のご利用方法は、弊社お客さまサポート部のサポート範囲外の情報となります。お問い合わせいただいても、オンラインマニュアルに掲載している情報以上のご案内はできませんので、ご了承ください。

ステップ3:記事に画像を入れる

準備しておいた画像ファイルを、記事の中に入れる方法を解説します。

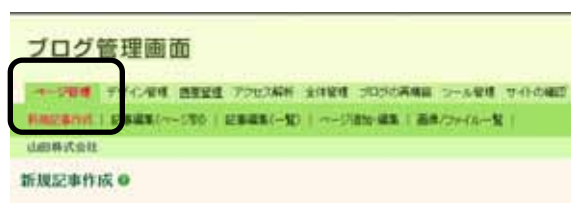
< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「ページ管理」 - 「新規記事作成」をクリックします。

「新規記事作成」画面が表示されます。



2. 「ページ名選択」、「記事の見出し」、「見出しの種類」を入力・選択しておきます。
必要な場合には、「内容」欄にも文書などを入力しておきます。
(画像を入れた後に入力することもできます。)

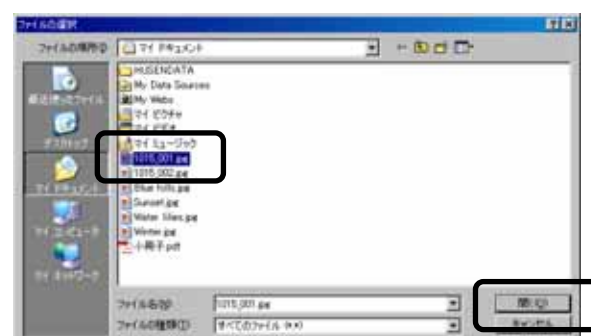


3. 内容欄の下にある「新しい画像ファイルの追加・貼付」の、「参照」ボタンをクリックします。

「ファイルの選択」画面が開きます。

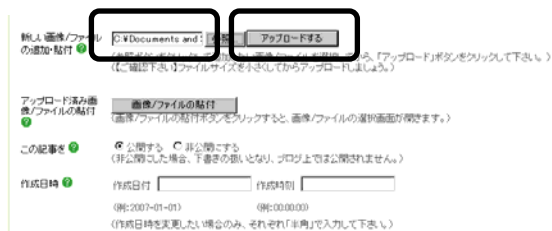


4. 追加したい画像ファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックします。



参照ボタンの左に、ファイルの場所を示す文字列が入りました。

5. 「アップロードする」ボタンをクリックします。



アップロードが完了しました。
前面に、画像追加の設定画面が開きます。



6. 画像の表示に関する設定を行います。

- ・ 「回り込み指定」:
画像の横に文字を表示させたい場合に、
「左回り込み」または、「右回り込み」を選択します。
- ・ 「縮小画像で貼り付ける」:
縮小表示(サムネイル表示)させたいときに、
チェックを入れます。



縮小画像(サムネイル)とは

「縮小表示(サムネイル)」を設定した場合、記事内には、150 ピクセルに調整された画像が挿入されます。(画像の高さ・横幅のうち長い方が150ピクセルに調整されます。)
サムネイルで挿入した画像はクリックできるようになり、クリックすると元のサイズの画像が別ウィンドウで開きます。(初期設定で決められたサムネイルサイズ 150 ピクセルは変更することができます。詳しい操作方法は、オンラインマニュアルをご参照ください。)

7. 設定が終わったら、画像を入りたい場所をクリックします。



8. 「ファイル貼付」ボタンをクリックします。

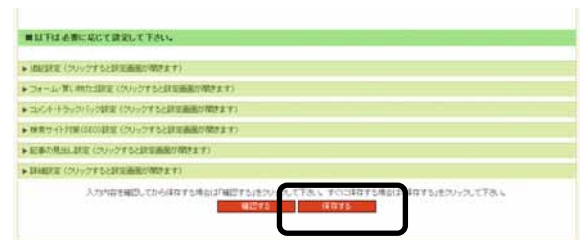
内容欄に画像が入ります。

9. 「画面を閉じる」をクリックします。

画像の設定画面が閉じます。



10. 「保存する」ボタンをクリックします。



再構築が始まります。

「記事の作成が完了しました」と表示されるまでお待ちください。



11. 「この記事をサイトで確認」または、「サイトの確認」をクリックします。



ブログ画面が開きます。

内容が反映されていることを確認しましょう。

7. メニューを増やす

ここでは、メニューを追加する方法を解説します。

ステップ1: ページを追加する

先に、メニューをクリックしたときに開く「ページ」を新たに作成しておきます。

< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「ページ管理」 - 「ページ追加・編集」をクリックします。

「ページ追加・編集」画面が表示されます。



2. 「ページ追加」の「ページ名(必須)」欄に、任意のページ名を入力します。



3. 「記事表示順の設定(必須)」欄で、任意の設定を選びます。



「記事の表示順の設定」とは

これから作成するページに複数の記事を作成したとき、どのように並べるのかを設定する

項目です。後から設定を変更することも可能です。

4. 「追加」ボタンをクリックします。

「ページ追加/編集が完了しました」と表示されます。

「ページ一覧」の一番下に、新しく作成したページが追加されました。

ページ名	記事番号	ページ番号	ページ種別	ページタイプ	ページ編集	ページリンク	ページを見る
トップページ	1	1	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	2	2	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	3	3	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	4	4	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	5	5	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	6	6	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	7	7	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	8	8	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	9	9	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	10	10	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	11	11	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	12	12	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	13	13	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	14	14	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	15	15	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	16	16	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	17	17	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	18	18	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	19	19	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	20	20	記事	記事	記事	記事	記事

5. 再構築する範囲で「ブログ全体」を選び、「再構築を実行する」ボタンをクリックします。

再構築が始まります。

「再構築が完了しました。」と表示されるまでお待ちください。

6. 「ページ一覧」で、作成したページの「ページを見る」をクリックします。

ページ名	記事番号	ページ番号	ページ種別	ページタイプ	ページ編集	ページリンク	ページを見る
トップページ	1	1	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	2	2	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	3	3	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	4	4	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	5	5	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	6	6	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	7	7	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	8	8	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	9	9	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	10	10	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	11	11	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	12	12	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	13	13	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	14	14	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	15	15	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	16	16	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	17	17	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	18	18	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	19	19	記事	記事	記事	記事	記事
記事の番号	20	20	記事	記事	記事	記事	記事

新しく作成したページが表示されたことを確認します。



ステップ2: サイドメニューを追加する

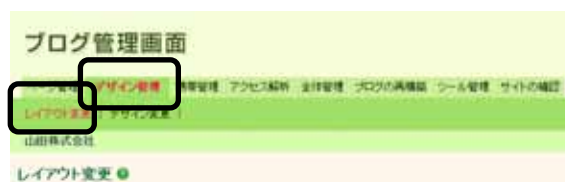
ここでは、サイドメニューを追加する方法を解説します。

< 事前準備 >

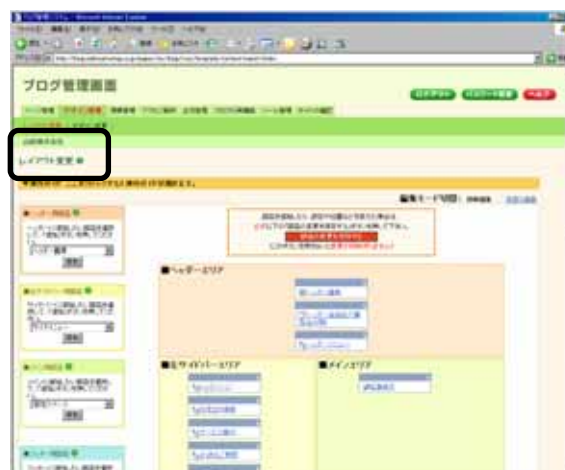
作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「デザイン管理」 - 「レイアウト変更」をクリックします。



「レイアウト変更」画面が表示されます。



2. 「サイドバー用部品」の追加欄にて、「サイドメニュー」を選び、「追加」ボタンをクリックします。



「サイドバーエリア」に「サイドメニュー」という部品が追加されました。

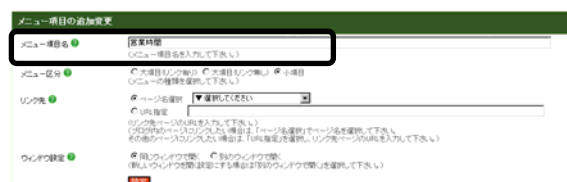
3. 「サイドメニュー」という文字の部分をクリックします。



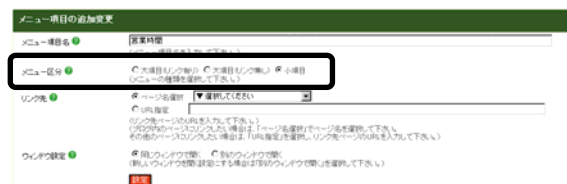
設定画面が開きます。



4. 「メニュー項目の追加」欄の「メニュー項目名」に、追加したいメニュー名を入力します。



5. 「メニュー区分」を選びます。



メニュー区分では、何を選ばいいの？

メニュー区分を3種類から選べます。

「大項目」と「小項目」は、それぞれデザインが異なります。

- ・「大項目 (リンクあり)」 : クリックしてページを開くことができます。
- ・「大項目 (リンクなし)」 : クリックできません。見出しとして利用します。
- ・「小項目」 : クリックしてページを開くことができます。

新しく作成したページへ誘導するためのメニューの場合、「大項目 (リンクあり)」または、「小項目」を選びます。

6. 「リンク先」欄にて、「ページ名選択」をクリックし、ステップ1で新たに作成したページ名を選択します。

メニュー項目の追加変更

メニュー項目名

メニュー区分 ☐ 大項目リンク制 ☐ 大項目リンク制 ☒ 小項目

リンク先

ウインドウ設定 ☐ 既定ウインドウで開く ☐ 別ウインドウで開く

7. 「ウインドウ設定」にて、ウインドウの開き方を選びます。

メニュー項目の追加変更

メニュー項目名

メニュー区分 ☐ 大項目リンク制 ☐ 大項目リンク制 ☒ 小項目

リンク先

ウインドウ設定 ☐ 既定ウインドウで開く ☐ 別ウインドウで開く

8. 「設定」ボタンをクリックします。

メニュー項目の追加変更

メニュー項目名

メニュー区分 ☐ 大項目リンク制 ☐ 大項目リンク制 ☒ 小項目

リンク先

ウインドウ設定 ☐ 既定ウインドウで開く ☐ 別ウインドウで開く

「設定を完了しました」と表示されます。
「設定済みメニュー一覧」に、
設定内容が追加されました。

メニュー項目の追加変更

メニュー項目名

メニュー区分 ☐ 大項目リンク制 ☐ 大項目リンク制 ☒ 小項目

リンク先

ウインドウ設定 ☐ 既定ウインドウで開く ☐ 別ウインドウで開く

設定済みメニュー一覧

メニュー項目名	メニュー区分	リンク先	リンク先URL	ウインドウ設定
作業時間	小項目	作業時間	Category/1204777.html	既定ウインドウ

9. 「部品配置画面に戻る」をクリックします。

メニュー項目の追加変更

メニュー項目名

メニュー区分 ☐ 大項目リンク制 ☐ 大項目リンク制 ☒ 小項目

リンク先

ウインドウ設定 ☐ 既定ウインドウで開く ☐ 別ウインドウで開く

設定済みメニュー一覧

メニュー項目名	メニュー区分	リンク先	リンク先URL	ウインドウ設定
作業時間	小項目	作業時間	Category/1204777.html	既定ウインドウ

設定画面が閉じました。

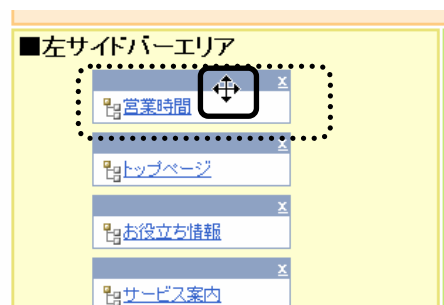
(「サイドメニュー」だったメニュー名が、設定したメニュー名に変わりました。)



10. 必要に応じて、部品の並び順を変更します。

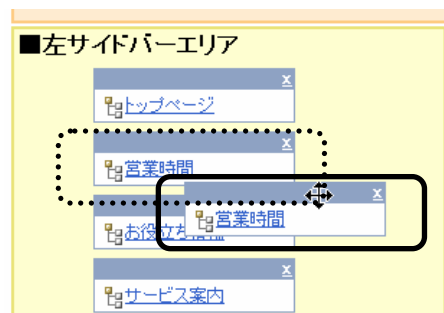
(1) 移動したい部品の青い帯上に、マウスカーソルをあわせます。

マウスカーソルの形が「十字」になります。



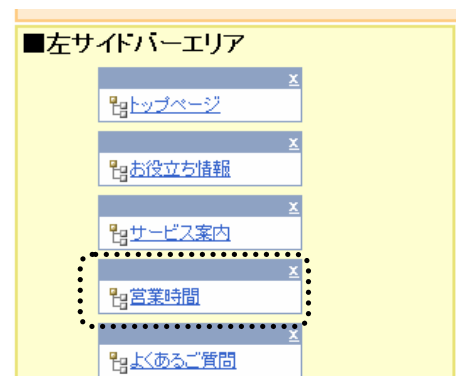
(2) マウスの左ボタンをクリックしたまま、左ボタンを離さずにマウスを動かします。

選択していた部品が、マウスカーソルにあわせて動きます。



(3) 部品が希望する場所に移動したら、マウスの左ボタンを離します。

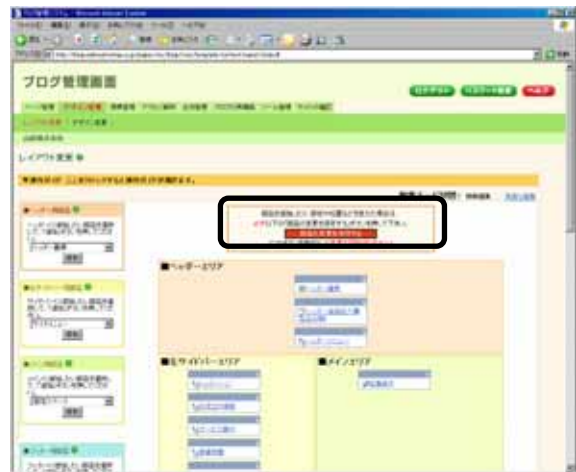
部品ボックスの位置が変わりました。



サイドバーエリアが長いときは

サイドバーエリアが縦に長いと、一度の操作で希望する位置に動かすことが難しくなります。そのようなときは、何回かドラック＆ドロップを繰り返して、希望する位置に移動させましょう。

11. 「部品の変更を保存する」ボタンをクリックします。



「設定を変更しました」と表示されます。

12. 再構築する範囲にて「ブログ全体」を選び、「再構築を実行する」ボタンをクリックします。

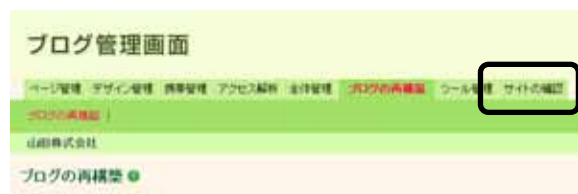


再構築が始まります。

「再構築が完了しました」と表示されるまでお待ちください。



13. 「サイトの確認」をクリックします。



ブログが開きます。作成したサイドメニューが表示されていることと、クリックしたときに、新しく作成したページが開くことを確認します。

ステップ3:ヘッダーメニューを追加する

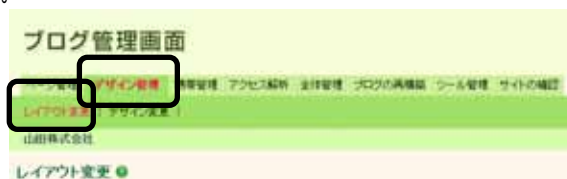
ここでは、ヘッダーメニューを追加する方法を解説します。

< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

1. 「デザイン管理」 - 「レイアウト変更」をクリックします。



「レイアウト変更」画面が表示されます。

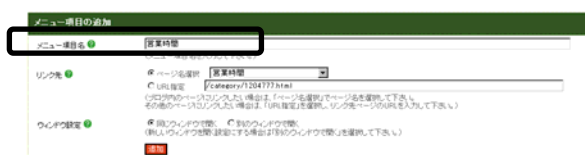
2. ヘッダーメニューを追加するときは、「ヘッダーエリア」を参照し、「ヘッダーメニュー」をクリックします。



設定画面が開きます。



3. 「メニュー項目の追加」欄の「メニュー項目名」に、追加したいメニュー名を入力します。



8. 表示する順番を変更する場合は、「表示順」で番号を選びなおし、「設定」ボタンをクリックします。

「設定を完了しました」と表示されます。



9. 「部品配置画面に戻る」をクリックします。

設定画面が閉じます。



10. 「部品の変更を保存する」ボタンをクリックします。



「設定を変更しました」と表示されます。

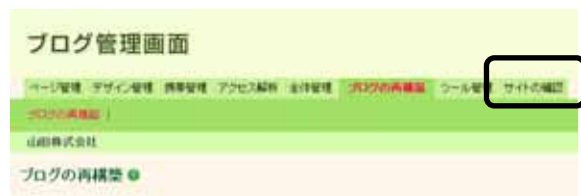
11. 再構築する範囲にて「ログ全体」を選び、「再構築を実行する」ボタンをクリックします。



再構築が始まります。
「再構築が完了しました」と表示されるまで
お待ちください。



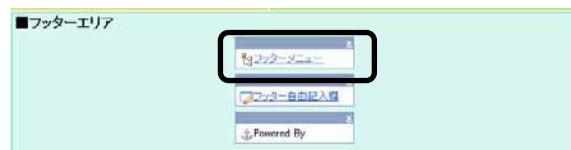
12. 「サイトの確認」をクリックします。



ブログが開きます。
作成したサイドメニューが表示されていることと、
クリックしたときに、新しく作成したページが開くことを確認します。

ステップ4: フッターメニューを追加する

フッターメニューを追加する方法は、ヘッダーメニューを追加する方法とほぼ同じです。
最初に、レイアウト変更画面で「ヘッダーメニュー」をクリックするのではなく、「フッターエリア」の「フッターメニュー」をクリックして設定します。



8. ブログの認証設定

ここでは、ブログの認証に関する操作方法を解説します。

8.1. ブログ全体に認証を設定する

認証設定をかけると、ブログを閲覧するときにユーザー名とパスワードを求められるようになります。設定したユーザー名とパスワードを入力した人だけが、ブログを確認することができます。

ここでは、ブログ全体に認証を設定する方法を解説します。

< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

< 操作手順 >

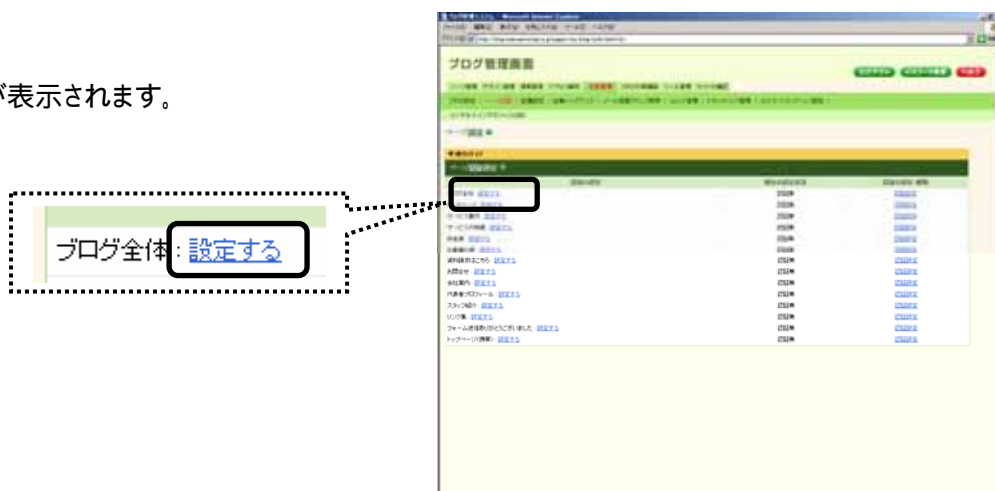
1. 「全体管理」 - 「ページ認証」をクリックします。

「ページ認証」画面が表示されます。



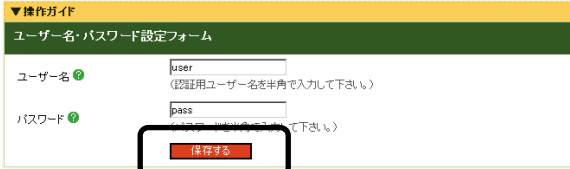
2. 「ページ認証設定」にて、ブログ全体の「設定する」をクリックします。

設定画面が表示されます。

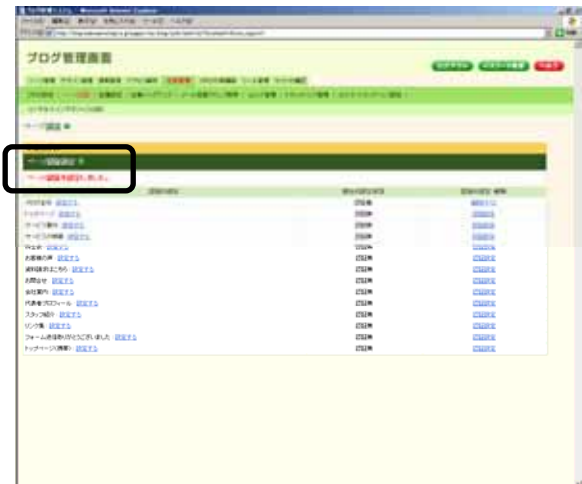


3. 「ユーザー名・パスワード認証フォーム」に、任意のユーザー名、パスワードを入力します。ユーザー名とパスワードは、1文字以上100文字以内の半角英数字で入力してください。

4. 「保存する」ボタンをクリックします。



「ページ認証を設定しました」と表示されます。



5. 「サイトの確認」をクリックします。



6. ユーザー名・パスワードが聞かれますので、設定したユーザー名とパスワードを入力し、「OK」をクリックします。



ブログがきちんと表示されることを確認しましょう。

8.2. 認証設定を解除する

ここでは、認証を解除する方法を解説します。

< 事前準備 >

作業前に、ブログ管理画面への「ログイン」を済ませておきましょう。

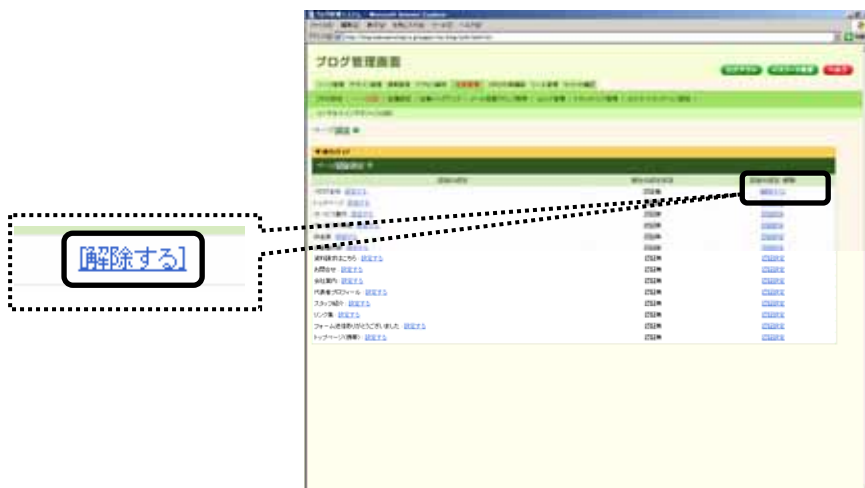
< 操作手順 >

1. 「全体管理」 - 「ページ認証」をクリックします。

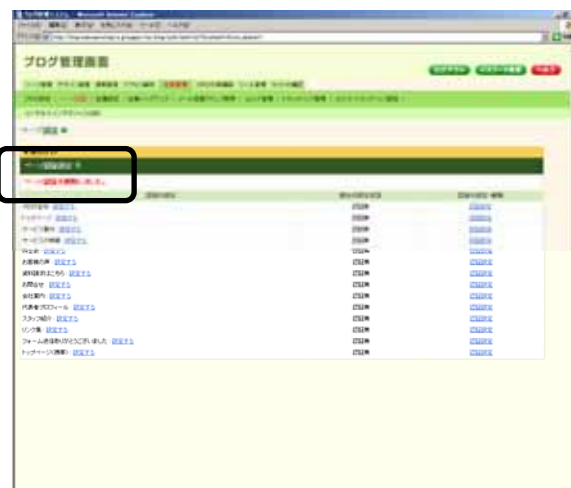
「ページ認証」画面が表示されます。



2. 「ページ認証設定」にて、ブログ全体の「解除する」をクリックします。



「ページ認証を解除しました」と表示されます。



3. 「サイトの確認」をクリックし、ユーザー名・パスワードを求められずに、閲覧することができるか確認しましょう。



MEMO

MEMO